|  |  |
| --- | --- |
| **ΑΙΤΗΣΗ**ΕΠΩΝΥΜΟ:…………………………………………………………..ΟΝΟΜΑ:……………………………………………………………….ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:……………………………………………………….Α.Μ.:…………………………………………………………………….ΚΛΑΔΟΣ:……………………………………………………………….ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΟΥ ΥΠΗΡΕΤΕΙ:………………………………………Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:………………….……………………………..ΟΔΟΣ:……………………………………………………………………ΑΡΙΘΜΟΣ:……………………………………………………………..Τ.Κ.:……….………………………………………………………………ΠΟΛΗ:……………………………………………………………………ΤΗΛ. ΣΤΑΘΕΡΟ:………..……………………………………………ΤΗΛ. ΚΙΝΗΤΟ:………………..………………………………………E-mail:………………………………..………………………………… | **Προς το Π.Υ.Σ.Δ.Ε. ΠΡΕΒΕΖΑΣ**Παρακαλώ να μου χορηγήσετε άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή προκειμένου να απασχοληθώ/διδάξω ως (α)…….………………..............……………..…………………………………στο(ν)/στη(ν) (β)……………………………..……………………………….…………………………………………………………………………………………στο(ν)/στη(ν) (γ)………………………………………………………………για (δ)…..…………………………………………..ώρες την εβδομάδα………………………….……………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………και για χρονικό διάστημα από (ε)………/………/202….. έως ………/………/………/202…….………………………………………………..…………………………………………………………………………………………με (στ) ……………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………… |
| **Θέμα: «Χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή»**Πρέβεζα, ……../…...../202.…Ο/Η Αιτών/ούσα (Υπογραφή) | Συναινώ στην επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων καθώς και στην έκδοση, δημοσίευση και ανάρτηση πινάκων, εγγράφων ή αποφάσεων από την Δ.Δ.Ε Πρέβεζας, όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο και πρόσφορο για την διεκπεραίωση διοικητικών διαδικασιών σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Βεβαίωση Διευθυντή/Διευθύντριας**Βεβαιώνεται ότι η αιτούμενη άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου ή εργασίας του/της εκπαιδευτικού ……………….…………………………………………………………………….. δεν παρακωλύει το έργο της σχολικής μονάδας .**Ο Διευθυντής/Διευθύντρια της σχολικής μονάδας**(Υπογραφή-σφραγίδα) |  |

|  |
| --- |
| **Συνημμένα:**1.Βεβαίωση Διευθυντή σχολικής μονάδας(είναι ενσωματωμένη στην αίτηση). Μπορεί να δοθεί και ξεχωριστή βεβαίωση από τον Διευθυντή σχολικής μονάδας.2.Σύμβαση Εργασίας ή εάν αυτό δεν είναι δυνατό Βεβαίωση του Φορέα απασχόλησης στην οποία θα αναφέρονται λεπτομερώς όλα τα παραπάνω ή Υπεύθυνη Δήλωση το Ν.1599/86 ότι θα προσκομιστεί Σύμβαση ή Βεβαίωση εργοδότη στο χρονικό περιθώριο των τριάντα (30) ημερών 3.Πρόγραμμα του φορέα Απασχόλησης. Σε διαφορετική περίπτωση θα ανακαλείται η άδεια σύμφωνα με το Ν.3528/2007 και συγκεκριμένα την παρ. 2 του άρθρου 31.**Επισημάνσεις:****1. Η αίτηση να είναι προγενέστερη της έναρξης απασχόλησης****2. Στην αίτηση να αναφέρονται αναλυτικά:**    α) το αντικείμενο της εργασίας    β) Φορέας απασχόλησης    γ)ο τόπος της εργασίας    δ) οι ώρες εργασίας / εβδομάδα ε) χρονικό διάστημα απασχόλησης στ) Ύψος αντιμισθίας |