



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

2ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Κολοκοτρώνη 1, Περιοχή Νοσοκομείου
48100 Πρέβεζα
Τηλ.: 2682089089, 2682027741
Fax : 2682025829
E-mail: mail@2lyk-prevez.pre.sch.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Πρέβεζα 9-1-2014
Αριθ. Πρωτ: 6

ΠΡΟΣ
ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΚΟΙΝ.:
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Ν. ΠΡΕΒΕΖΑΣ

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με μετάβαση και επιστροφή μαθητών και εκπαιδευτικών από Πρέβεζα προς Αθήνα και αντίστροφα».

ΣΧΕΤ.: Υ.Α.129287/Γ2/10-11-2011 (ΦΕΚ 2769/τ.Β'/02-12-2011) με θέμα «Εκδρομές-Μετακινήσεις μαθητών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας».

ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕ

Γραφεία Γενικού Τουρισμού με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ, να καταθέσουν στο 2^ο ΓΕ.Λ. Πρέβεζας σφραγισμένη προσφορά κατά το χρονικό διάστημα από 10-1-2014 μέχρι 14-1-2014 και ώρα 12.30' μ.μ.

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή ταχυδρομικά, αρκεί να διασφαλιστεί ότι θα έχουν παραληφθεί από το σχολείο μέχρι την Τρίτη 14^η Ιανουαρίου 2014 και ώρα 12.30' μ.μ.

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

- α. Προορισμός: Πρέβεζα-Αθήνα-Πρέβεζα
- β. Αριθμός μετακινούμενων: 95 μαθητές και 5 συνοδοί εκπαιδευτικοί
- γ. Τρόπος μεταφοράς των μαθητών: Οδικώς με Λεωφορείο.
- ε. Χρονική διάρκεια μετακίνησης: Τρεις (3) ημέρες από **31 Ιανουαρίου έως 2 Φεβρουαρίου 2014.**

Το πρόγραμμα της εκδρομής έχει ως εξής:

Παρασκευή 31/1/2014

- 08.30' π.μ.: Αναχώρηση από την Πρέβεζα. Ενδιάμεσες στάσεις για ξεκούραση και φαγητό.
- 15.00' μ.μ.: Αφιξη στην Αθήνα, τακτοποίηση στο ξενοδοχείο.
- 16.00' μ.μ.: Απογευματινός περίπατος στην πόλη.
- 19.30' μ.μ.: Επιστροφή στο ξενοδοχείο, ξεκούραση.
- 21.00' μ.μ.: Έξοδος για βραδινό φαγητό.

Σάββατο 1/2/2014

- 08.30' π.μ.: Αφύπνιση, πρωινό στο ξενοδοχείο.
- 09.30' π.μ.: Επίσκεψη στο Μουσείο της Ακρόπολης ή στον Αρχαιολογικό Χώρο.
- 12.30' μ.μ.: Επίσκεψη στη Βουλή των Ελλήνων (Προγραμματισμένο ραντεβού 13.00' μ.μ.)
- 15.30' μ.μ.: Μεσημεριανό φαγητό.
- 17.30' μ.μ.: Επιστροφή στο ξενοδοχείο, ξεκούραση.

21.00' μ.μ.: Έξοδος για βραδινό φαγητό.

Κυριακή 2/2/2014

08.30' π.μ.: Αφύπνιση, πρωινό στο ξενοδοχείο.

09.30' π.μ.: Επίσκεψη στο ιστορικό κέντρο της Αθήνας.

14.30' μ.μ.: Μεσημεριανό φαγητό.

16.00' μ.μ.: Αναχώρηση από την Αθήνα.

22.00' μ.μ.: Άφιξη στην Πρέβεζα μετά από ενδιάμεσες στάσεις. Τέλος εκδρομής.

Παρακαλούμε κατά τη σύνταξη της προσφοράς να λάβετε υπόψη σας τα εξής:

- 1) Η μετακίνηση των μαθητών να γίνει με λεωφορείο που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης, βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας.
- 2) Το λεωφορείο να είναι στη διάθεση του σχολείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- 3) Να αναφέρεται στην προσφορά το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία και η ακριβής τοποθεσία **(σε κεντρική περιοχή, 4*)**.
- 4) Τα δωμάτια του ξενοδοχείου για τους μαθητές να είναι δίκλινα ή τρίκλινα και για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς μονόκλινα.
- 5) Στην τελική συνολική τιμή να συμπεριλαμβάνονται, ο Φ.Π.Α., η επιβάρυνση ανά μαθητή, ασφάλεια αστικής ευθύνης του διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και πρόσθετη ασφάλιση για την πληρωμή των εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητών ή συνοδών εκπαιδευτικών.
- 6) Με την προσφορά σας θα πρέπει να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση, ότι διαθέτετε **ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ**.

Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους:

α) προσωπικά ή με εκπρόσωπο στο ενδιαφερόμενο σχολείο,

β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων, των μέσων συγκοινωνίας.

Η επιλογή του Ταξιδιωτικού Γραφείου θα γίνει με κριτήρια οικονομικά και ποιοτικά από επιτροπή, που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό. (Αξιολόγηση των προσφορών: Τρίτη 14/1/2014 και ώρα 13.30' μ.μ.)

Το Γραφείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί με τηλεφωνική επικοινωνία από τη Διευθύντρια του Σχολείου αμέσως μετά την αξιολόγηση των προσφορών

Σε περίπτωση αθέτησης των ανωτέρω προϋποθέσεων, το σχολείο επιφυλάσσεται να αποφασίσει για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες.

Η Διευθύντρια του Σχολείου

Παπαμιχαήλ Σοφία