



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
1^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΦΙΛΙΠΠΙΑΔΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Φιλιππιάδα 04 / 03 / 2014
Αριθμ. Πρωτ.: 205

Ταχ. Δ/ση: Μπιζανίου 236,
482 00 Φιλιππιάδα
mail: 1gymfili@sch.gr
Πληροφορίες : Τάγκας Χρήστος (Δ/ντής)
Τηλέφωνο & Fax: 2683 0 22284

ΠΡΟΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Ν. ΠΡΕΒΕΖΑΣ

ΚΟΙΝ.: ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΘΕΜΑ: « Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με μετάβαση και επιστροφή μαθητών και εκπαιδευτικών από Φιλιππιάδα προς Ιωάννινα και αντίστροφα».

ΣΧΕΤ. : «Υ.Α. 129287/Γ2/10-11-2011 (ΦΕΚ 2769/τ.Β' /02-12-2012) με θέμα «Εκδρομές-Μετακινήσεις μαθητών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας»

Π Ρ Ο Σ Κ Α Λ Ο Υ Μ Ε

Γραφεία Γενικού Τουρισμού με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ, να καταθέσουν στο 1^ο Γυμνάσιο Φιλιππιάδας σφραγισμένη προσφορά κατά το χρονικό διάστημα από 04-03-2014 μέχρι 10-03-2014 και ώρα 12:00'.

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν με οποιοδήποτε νόμιμο τρόπο, αρκεί να διασφαλιστεί ότι θα έχουν παραληφθεί από το σχολείο μέχρι τη Δευτέρα 10 Μαρτίου 2014 και ώρα 12:00' π.μ..

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε, ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

- α. Προορισμός: Ιωάννινα (Χώρος Πανεπιστημίου)
- β. Αριθμός μετακινούμενων: 55 μαθητές και 3 εκπαιδευτικοί
- γ. Τρόπος μεταφοράς των μαθητών: Λεωφορείο
- δ. Χρονική διάρκεια μετακίνησης: Μία ημέρα

(28/03/2014 – Από 08:20' μέχρι 13:45')

Το πρόγραμμα της εκδρομής θα έχει ως εξής:

Παρασκευή 28 – 03 – 2014

- 08:20': Αναχώρηση από τη Φιλιπιάδα
09:30' – 12:30': Επίσκεψη στο Τμήμα Χημείας του Πανεπιστημίου
12:40': Αναχώρηση από τα Ιωάννινα
13:45': Επιστροφή στη Φιλιπιάδα.

Παρακαλούμε κατά τη σύνταξη της προσφοράς επιπλέον να λάβετε υπόψη σας και τα εξής:

- 1) Οι μετακινήσεις των μαθητών να γίνονται με λεωφορείο που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών, βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας.
- 2) Ασφαλιστική κάλυψη μαθητών και εκπαιδευτικών.
- 3) Στην τελική συνολική τιμή να συμπεριλαμβάνεται, ο Φ.Π.Α. καθώς και η επιβάρυνση ανά μαθητή.
- 4) Με την προσφορά σας θα πρέπει να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση, ότι διαθέτετε **ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ.**

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων, των μέσων συγκοινωνίας.

Η επιλογή του ταξιδιωτικού Γραφείου θα γίνει με κριτήρια οικονομικά από επιτροπή, που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό.

Το Γραφείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί με τηλεφωνική επικοινωνία από τον Διευθυντή του Σχολείου.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

**ΤΑΓΚΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΟΣ**