



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Πρέβεζα 4/04/2017

Αριθ. Πρωτ: 112

**ΠΡΟΣ
ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

Μουσικό Σχολείο Πρέβεζας

Ταχ. Δ/ση : Λεωφ. Ιωαννίνων 210

Τηλ.: 2682029686 Fax : 2682060970

E-mail: mail@gym-mous-prevez.pre.sch.gr

ΚΟΙΝ.:

Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με μετάβαση και επιστροφή μαθητών και εκπαιδευτικών από Πρέβεζα προς Ναύπλιο και αντίστροφα»

ΣΧΕΤ.: Υ.Α.129287/Γ2/10-11-2011 (ΦΕΚ 2769/τ.Β'/02-12-2011) με θέμα «Εκδρομές/Μετακινήσεις μαθητών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας.»

Π Ρ Ο Σ Κ Α Λ Ο Υ Μ Ε

Γραφεία Γενικού Τουρισμού με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ, να καταθέσουν στο Μουσικό Σχολείο Πρέβεζας σφραγισμένη προσφορά κατά το χρονικό διάστημα από 5/04/2017 μέχρι 7/04/2017 και ώρα 11 π.μ.

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή ταχυδρομικά, αρκεί να διασφαλιστεί ότι θα έχουν παραληφθεί από το σχολείο μέχρι την Πέμπτη 7/04/2017 και ώρα 11π.μ..

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

1. Διαδρομή: Πρέβεζα –Ναύπλιο-Πρέβεζα
2. Αριθμός μετακινούμενων: 32 μαθητές και 3 συνοδοί εκπαιδευτικοί
3. Τρόπος μεταφοράς των μαθητών: λεωφορείο
4. Χρονική διάρκεια μετακίνησης: 2 ημέρες από 4/05/2017 μέχρι 5/05/2017

Το πρόγραμμα της εκδρομής έχει ως εξής:

4/05/2017(Πέμπτη): 7 π.μ. Αναχώρηση από Πρέβεζα για Ναύπλιο.

9.30 π.μ Στάση για ξεκούραση

12.00 Άφιξη στις Μυκήνες και ξενάγηση

14.00 Άφιξη και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο

5/05/2017(Παρασκευή)

10.00 π.μ. Επίσκεψη στο Παλαμήδι

16 .00 Αναχώρηση από Ναύπλιο για Πρέβεζα.

Παρακαλούμε κατά τη σύνταξη της προσφοράς να λάβετε υπόψη σας τα εξής:

- 1) Η μετακίνηση των μαθητών να γίνει με λεωφορείο που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης, βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας.
- 2) Το λεωφορείο να είναι στη διάθεση του σχολείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- 3) Να αναφέρεται στην προσφορά το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία και η ακριβής τοποθεσία **(στο Ναύπλιο, ή σε κοντινό σημείο 3*με πρωινό)**.
- 4) Τα δωμάτια του ξενοδοχείου για τους μαθητές να είναι δίκλινα ή τρίκλινα και για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς 1 μονόκλινο και 1 δίκλινο.
- 5) Στην τελική συνολική τιμή να συμπεριλαμβάνονται, ο Φ.Π.Α., η **επιβάρυνση ανά μαθητή**, ασφάλεια αστικής ευθύνης του διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και πρόσθετη ασφάλιση για την πληρωμή των εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητών ή συνοδών εκπαιδευτικών.
- 6) Με την προσφορά σας θα πρέπει να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση, ότι διαθέτετε **ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ**.

Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους:

- α) προσωπικά ή με εκπρόσωπο στο ενδιαφερόμενο σχολείο,
- β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομένων, των μέσων

συγκοινωνίας.

Η επιλογή του Ταξιδιωτικού Γραφείου θα γίνει με κριτήρια οικονομικά και ποιοτικά από επιτροπή, που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό. Το Γραφείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί με τηλεφωνική επικοινωνία από τη Διευθύντρια του Σχολείου αμέσως μετά την αξιολόγηση των προσφορών.

Σε περίπτωση αθέτησης των ανωτέρω προϋποθέσεων, το σχολείο επιφυλάσσεται να αποφασίσει για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες.

Η Διευθύντρια του Σχολείου

Ελένη Συνεσίου