



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

1<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
Στησιχώρου 6, Πόρος  
48100, ΠΡΕΒΕΖΑ  
Τηλ./ Fax: 2682022302  
E-mail: mail@1lyk-prevez.pre.sch.gr

Πρέβεζα, 18/2/2016

Αριθ. Πρωτ : 87

ΠΡΟΣ: ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ  
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

**ΘΕΜΑ:** « Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με μετάβαση και επιστροφή μαθητών και εκπαιδευτικών προς και από Πρέβεζα-Μπάρι-Ρώμη-Νάπολι-Μπάρι-Πρέβεζα ».

**ΣΧΕΤ. :** «Υ.Α. 129287/Γ2/10-11-2011 (ΦΕΚ 2769/τ.Β'02-12-2011) με θέμα «Εκδρομές-Μετακινήσεις μαθητών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας»

### ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕ

Γραφεία Γενικού Τουρισμού με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ, να καταθέσουν στο 1<sup>ο</sup> ΓΕΛ Πρέβεζας σφραγισμένη προσφορά κατά το χρονικό διάστημα 22-02-2016 έως 24-02-2016 και ώρα 09:00 έως 12:00 π. μ στο γραφείο του Διευθυντή.

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή ταχυδρομικά, αρκεί να διασφαλιστεί ότι θα έχουν παραληφθεί από το σχολείο μέχρι την 24-02-2016 και ώρα 12:00 π. μ.

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε, ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

- α. Προορισμός: ΡΩΜΗ-ΝΑΠΟΛΗ
- β. Αριθμός μετακινούμενων: 26 μαθητές- 3 συνοδοί
- γ. Τρόπος μεταφοράς των μαθητών: με το πιο σύγχρονο λεωφορείο
- δ. κατηγορία καταλύματος : ξενοδοχείο 4 αστέρων
- ε. Χρονική διάρκεια μετακίνησης: από 08-04-2016 μέχρι 14-04-2016.

Το πρόγραμμα της εκδρομής θα έχει ως εξής:

**1<sup>η</sup> ημέρα : Παρασκευή 08-04-2016**

Αναχώρηση από Πρέβεζα στις 21:00 για Ηγουμενίτσα. Άφιξη στην Ηγουμενίτσα και επιβίβαση στο πλοίο για Μπάρι. Διανυκτέρευση στο πλοίο.

**2<sup>η</sup> ημέρα: Σάββατο 09-04-2016**

Άφιξη στο Μπάρι και επίσκεψη στη Ματέρα. Ξενάγηση στην πόλη και τα αξιοθέατα, φαγητό. Αναχώρηση για Ρώμη με στάσεις καθ'οδόν και διανυκτέρευση στο ξενοδοχείο.

**3<sup>η</sup> ημέρα: Κυριακή 10-04-2016**

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Ξενάγηση στην πόλη και στα αξιοθέατα, φαγητό. Επίσκεψη και ξενάγηση στο Μουσείο του Βατικανού. Άφιξη στο ξενοδοχείο και διανυκτέρευση.

**4<sup>η</sup> ημέρα: Δευτέρα 11-04-2016**

Μετά το πρωινό συνέχεια στην ξενάγηση στα αξιοθέατα της πόλης. Φαγητό σε ταβέρνα της πόλης. Διανυκτέρευση στο ξενοδοχείο.

**5<sup>η</sup> ημέρα: Τρίτη 12-04-2016**

Μετά το πρωινό αναχώρηση για Πομπηΐα με στάσεις καθ' οδόν για ξεκούραση. Άφιξη στην Πομπηΐα όπου θα ξεναγηθούμε. Μετάβαση στη Νάπολι, άφιξη στο ξενοδοχείο, περιήγηση στην πόλη, φαγητό και διανυκτέρευση .

**6<sup>η</sup> ημέρα: Τετάρτη 13-04-2016**

Μετά το πρωινό, επίσκεψη στο Σαλέρνο και αναχώρηση για το λιμάνι του Μπάρι από όπου επιβιβάζομαστε στο πλοίο για Ηγουμενίτσα. Διανυκτέρευση στο πλοίο.

**7<sup>η</sup> ημέρα Πέμπτη 14-04-2016**

Άφιξη με το πλοίο στην Ηγουμενίτσα στις 9.30 π.μ περίπου και οδικώς από εκεί στην Πρέβεζα περίπου 1.30 π.μ.

**Παρακαλούμε κατά τη σύνταξη της προσφοράς επιπλέον να λάβετε υπόψη σας και τα εξής:**

- Η διαμονή των μαθητών και συνοδών καθηγητών θα γίνει σε Ξενοδοχεία 4 αστέρων. Δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους καθηγητές. Οι προσφερόμενες υπηρεσίες στους μαθητές και καθηγητές θα είναι ανάλογες με τους άλλους ενήλικες πελάτες.
- Καμπίνες AB4 στην αναχώρηση και DECK στην επιστροφή. Οι μαθητές στα πλοία θα έχουν τετράκλινες καμπίνες ενώ οι καθηγητές μονόκλινες.
- Τα ξενοδοχεία στη Ρώμη και Νάπολη θα περιλαμβάνουν **πρωινό** .
- Οι ξεναγήσεις στο Μουσείο Βατικανού και στη Πομπηΐα θα πραγματοποιηθούν από ειδικό ξεναγό με προκαθορισμένο ραντεβού και με ευθύνη και δαπάνη του Τουριστικού Γραφείου.
- Τα τέλη εισόδων ( 2 στη Ρώμη και 1 στη Νάπολη) στις πόλεις και οι δημοτικοί φόροι στα ξενοδοχεία θα επιβαρύνουν το Τουριστικό Γραφείο.
- Σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής θα υπάρχει υπεύθυνος Αρχηγός-Ξεναγός του τουριστικού γραφείου με τον οποίο θα πρέπει να επικοινωνήσουμε πριν την επιλογή.
- Οι μετακινήσεις από την μια πόλη προς την άλλη προς και από τους χώρους περιήγησης και διασκέδασης θα γίνονται με το λεωφορείο του Τουριστικού Γραφείου.
- Θα υπάρχει Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή καθώς και πρόσθετη ασφάλιση που θα καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για μαθητές και συνοδούς
- Οι μετακινήσεις θα γίνονται με λεωφορείο που θα πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης. Βάση της κείμενης νομοθεσίας θα επιλεγεί το πιο σύγχρονο.
- Στον ίδιο φάκελο της προσφοράς θα πρέπει να κατατεθεί η υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον Ε.Ο.Τ. σε ισχύ. Επίσης θα κατατεθεί φωτοτυπία άδειας αυτοκινήτου, διπλώματος οδηγού, ασφάλειας αυτοκινήτου, συμβολαίου αστικής ευθύνης ( tours operators) και όνομα αρχηγού εκδρομής και το κινητό του τηλέφωνο
- Στην τελική συνολική τιμή να συμπεριλαμβάνονται επίναυλοι καυσίμων, ο Φ.Π.Α., η συνολική τιμή της εκδρομής καθώς και η επιβάρυνση ανά μαθητή

Το πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί με τηλεφωνική επικοινωνία από τον διευθυντή του σχολείου και θα πρέπει 15 ημέρες τουλάχιστον πριν την εκδρομή να μας έχει ενημερώσει για τα ξενοδοχεία- φαγητά και εισιτήρια στα καράβια

Σε περίπτωση αθέτησης των ανωτέρων προϋποθέσεων το σχολείο επιφυλάσσεται να αποφασίσει για τις περεταίρω νόμιμες ενέργειες.

**Ο Διευθυντής**

**Καραγιάννης Βασίλειος  
Φιλολόγος**