



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Πρέβεζα [03/04/2015]

Αριθ. Πρωτ: [217]

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.& Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΦΙΛΙΠΠΙΑΔΑΣ

ΠΡΟΣ  
ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Ταχ. Δ/ση : Μπιζανίου 236  
Τηλ.: 2683023585  
Fax : 2683023585  
E-mail: mail@2gymfilipp.pre.sch.gr

ΚΟΙΝ.:  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

**ΘΕΜΑ:** «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με μετάβαση και επιστροφή μαθητών και εκπαιδευτικών από Φιλιππιάδα προς Θεσσαλονίκη και αντίστροφα».

**ΣΧΕΤ.:** Υ.Α.129287/Γ2/10-11-2011 (ΦΕΚ 2769/τ.Β'/02-12-2011) με θέμα «Εκδρομές/Μετακινήσεις μαθητών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας».

### Π Ρ Ο Σ Κ Α Λ Ο Υ Μ Ε

Γραφεία Γενικού Τουρισμού με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ, να καταθέσουν στο 2<sup>ο</sup> Γυμνάσιο Φιλιππιάδας σφραγισμένη προσφορά στις [20/04/2015] και ώρα [12.00].

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή ταχυδρομικά, αρκεί να διασφαλιστεί ότι θα έχουν παραληφθεί από το σχολείο μέχρι την [Δευτέρα], [20/04/2015] και ώρα [12.00]

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

1. Διαδρομή: Φιλιππιάδα – Θεσσαλονίκη - Φιλιππιάδα
2. Αριθμός μετακινούμενων: [145] μαθητές και [6] συνοδοί εκπαιδευτικοί
3. Τρόπος μεταφοράς των μαθητών: (3) τρία λεωφορεία
4. Χρονική διάρκεια μετακίνησης: 1 (μία) ημέρα στις 29-4-2015 .

Το πρόγραμμα της εκδρομής έχει ως εξής:

[ 07.30 Αναχώρηση από Φιλιππιάδα (χώρος γηπέδου)

12.30 Άφιξη στη Θεσσαλονίκη – Επίσκεψη στον Άγιο Δημήτριο

13.00 – 14.30 Α΄τάξη – Επίσκεψη στο Αρχαιολογικό Μουσείο

Β΄τάξη – Επίσκεψη στο Βυζαντινό Μουσείο

## Γ΄ τάξη – Επίσκεψη στο Πολεμικό Μουσείο

### 14.30 Αναχώρηση για το Mediterranean Cosmos

### 17.30 Αναχώρηση για Φιλιπιάδα

### 22.00 Άφιξη στη Φιλιπιάδα ]

**Παρακαλούμε κατά τη σύνταξη της προσφοράς να λάβετε υπόψη σας τα εξής:**

- 1) Η μετακίνηση των μαθητών να γίνει με λεωφορείο που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης, βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας.
- 2) Το λεωφορείο να είναι στη διάθεση του σχολείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- 3) Στην τελική συνολική τιμή να συμπεριλαμβάνονται, ο Φ.Π.Α., η **επιβάρυνση ανά μαθητή**, ασφάλεια αστικής ευθύνης του διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και πρόσθετη ασφάλιση για την πληρωμή των εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητών ή συνοδών εκπαιδευτικών.
- 4) Με την προσφορά σας θα πρέπει να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση, ότι διαθέτετε **ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ.**

Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους:

- α) προσωπικά ή με εκπρόσωπο στο ενδιαφερόμενο σχολείο,
- β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων, των μέσων συγκοινωνίας.

Η επιλογή του Ταξιδιωτικού Γραφείου θα γίνει με κριτήρια οικονομικά και ποιοτικά από επιτροπή, που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό. (Αξιολόγηση των προσφορών: [20/04/2015] και [12.00])

Το Γραφείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί με τηλεφωνική επικοινωνία από τον Διευθυντή του Σχολείου αμέσως μετά την αξιολόγηση των προσφορών

Σε περίπτωση αθέτησης των ανωτέρω προϋποθέσεων, το σχολείο επιφυλάσσεται να αποφασίσει για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες.

**Ο Διευθυντής του Σχολείου**

**[Τσιόγκας Χρήστος ΠΕ 17.01]**