



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ
ΜΑΘΗΣΗΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
Διεύθυνση Λειτουργικών Υποδομών
Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών
Τμήμα Β' - Διαχείρισης
Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου & Νέων
Τεχνολογιών

Ταχ. Δ/ση: Α. Παπανδρέου 37,
 ΤΚ 101 85, Μαρούσι
 Τηλέφωνο : 210 3443083
 E-mail: tvaitsi@minedu.gov.gr
 Πληροφορίες: κα Βαΐτση Σ.

Να διατηρηθεί μέχρι

Βαθμός Ασφαλείας

Αθήνα, 4/2/2011

Αριθ. Πρωτ.: 14880/Λ

Αριθ. Εσ. Πρωτ.:

Βαθ. Προτερ.

ΠΡΟΣ: Γυμνάσια, Γενικά Λύκεια και
ΕΠΑΛ/ΕΠΑΣ της χώρας, μέσω των
Περιφερειακών Δ/νσεων Εκπ/σης και
των Δ/σεων Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης

- ΚΟΙΝ:**
1. Παιδαγωγικό Ινστιτούτο - Τμήμα Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, υπόψη κ. Χρ. Δούκα, Μεσογείων 396, 15341 Αγ. Παρασκευή
 2. Παιδαγωγικό Ινστιτούτο - Τμήμα Ερευνών, Τεκμηρίωσης και Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας, υπόψη κ. Δ.Ματθαίου, Μεσογείων 396, 14351, Αγ. Παρασκευή
 3. Υπεύθυνους ΠΛΗΝΕΤ (μέσω των Δ/σεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης)
 4. Διοικούσα και Τεχνική Επιτροπή Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου

ΘΕΜΑ: Παροχή προσωπικών λογαριασμών στους μαθητές της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης από το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο

Στα πλαίσια της τεχνολογικής διάστασης του **ΝΕΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ** προβλέπεται η υλοποίηση μία σειράς δράσεων για την υποστήριξη της μάθησης με καινοτόμες υποδομές ΤΠΕ, η αναβάθμιση των σχολικών προσβάσεων, η χρήση εκπαιδευτικού λογισμικού και ψηφιακού εκπαιδευτικού περιεχομένου, η λειτουργία ψηφιακών πλατφορμών διάθεσης περιεχομένου, παρεμβάσεις στο πρόγραμμα σπουδών, στοχευμένες δράσεις επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών καθώς και η ενοποίηση εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

Για τη διασύνδεση των σχολείων, των εκπαιδευτικών και των μαθητών της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σε ένα ασφαλές δίκτυο και την παροχή ποιοτικών ηλεκτρονικών υπηρεσιών σε αυτούς, το Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ (www.minedu.gov.gr) λειτουργεί και εξελίσσει το **Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο** (www.sch.gr).

Το Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ λαμβάνοντας υπόψη του την ανάγκη για:

- την προσωποποιημένη πρόσβαση των μαθητών σε ψηφιακά περιβάλλοντα υποστήριξης της μάθησης που παρέχονται από το Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ και από φορείς του,
- την ηλεκτρονική επικοινωνία μεταξύ μαθητών και εκπαιδευτικών στα πλαίσια της εκπαιδευτικής διαδικασίας και της υποστήριξης των εκπαιδευτικών μεθόδων με σύγχρονα μέσα επικοινωνίας και συνεργασίας,
- την εξοικείωση των μαθητών με τις τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) στα πλαίσια των γνωστικών αντικειμένων που διδάσκονται στην Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση,

- τη συνεργασία ομάδων ή σχολείων γεωγραφικά διασκορπισμένων στα πλαίσια ελληνικών ή ευρωπαϊκών προγραμμάτων συνεργασίας σχολείων,
- την πρόσβαση των μαθητών στις υπηρεσίες του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου, οι οποίες παρέχονται με απολύτως ασφαλή τρόπο και σε καλά ορισμένο πλαίσιο,

προχωρά στην **παροχή προσωπικών λογαριασμών πρόσβασης στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο σε όλους τους μαθητές και τις μαθήτριες της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.**

Με τον λογαριασμό αυτό εξασφαλίζεται η πρόσβαση στην υπηρεσία **Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου** καθώς και στις υπόλοιπες υπηρεσίες του ΠΣΔ. Η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του μαθητή είναι της μορφής **username@sch.gr**. Με τον ίδιο κωδικό θα δοθεί μελλοντικά πρόσβαση και σε άλλες ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχει το Υπ. Παιδείας ΔΒΜ, όπως το ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ, κλπ.

1. Δημιουργία και απόδοση μαθητικών λογαριασμών ΠΣΔ

Για τη δημιουργία και την απόδοση μαθητικών λογαριασμών έχει δημιουργηθεί ειδικό διαδικτυακό περιβάλλον προσβάσιμο από την διεύθυνση <https://register.sch.gr/students>

Ακολουθεί σύντομη περιγραφή της διαδικασίας δημιουργίας μαθητικών λογαριασμών ΠΣΔ.

A. Για σχολεία που χρησιμοποιούν το Γραμματειακό Σύστημα e-school

- Η σχολική μονάδα χρησιμοποιώντας το **Γραμματειακό Σύστημα e-school** προχωρά στην **εκτύπωση** του προσωπικού αριθμού πρόσβασης (PIN) μαθητή και ακολούθως **γνωστοποιεί** σε κάθε μαθητή τα στοιχεία του λογαριασμού του, διασφαλίζοντας ταυτόχρονα την **μη-διαρροή** των συνθηματικών σε άλλους μαθητές.
- Ο μαθητής προχωρά στην **ενεργοποίηση** του λογαριασμού του από το ειδικό περιβάλλον <https://register.sch.gr/students> μέσω της επιλογής «*Εγγραφή μαθητή*», υποεπιλογή «1. Αν σας έχει δοθεί PIN από το σχολείο σας (Γραμματειακό Σύστημα e-School)».

Η ενεργοποίηση του μαθητικού λογαριασμού είναι εφικτή τόσο από το Σχολικό Εργαστήριο Πληροφορικής όσο και από το σπίτι του μαθητή. Προτείνεται όμως να γίνεται στο σχολείο υπό την καθοδήγηση και επιτήρηση του καθηγητή πληροφορικής.

B. Για σχολεία που δεν χρησιμοποιούν το Γραμματειακό Σύστημα e-school

- Ο Διευθυντής του σχολείου αποδίδει **δικαιώματα διαχειριστή** σε έναν ή περισσότερους εκπαιδευτικούς του σχολείου (κατά προτίμηση ειδικότητας πληροφορικής), ο οποίος αναλαμβάνει το ρόλο του **διαχειριστή των μαθητικών λογαριασμών του σχολείου**.
- Ο διαχειριστής του σχολείου χρησιμοποιώντας το <https://register.sch.gr/students>, επιλογή «*Εγγραφή μαθητή*», υποεπιλογή «3. Καταχώρηση μαθητών από τον διαχειριστή του σχολείου» μπορεί να **δημιουργήσει** και να **ενεργοποιήσει** τους μαθητικούς λογαριασμούς. Στη συνέχεια εκτυπώνει και **γνωστοποιεί** τα στοιχεία του λογαριασμού σε κάθε μαθητή.
- Εναλλακτικά, ο διαχειριστής του σχολείου μέσω της ίδιας εφαρμογής μπορεί να δώσει τη δυνατότητα καταχώρησης στοιχείων **από ίδιους τους μαθητές**. Στην περίπτωση αυτή οι μαθητές θα μπορούν να καταχωρούν τα στοιχεία τους μέσω της επιλογής «*Εγγραφή μαθητή*», υποεπιλογή «2. Αν το σχολείο σας έχει ενεργοποιήσει την δυνατότητα καταχώρησης στοιχείων από τους μαθητές». Ακολούθως ο διαχειριστής θα **ελέγχει** τα καταχωρημένα στοιχεία και θα **ενεργοποιεί** τους μαθητικούς λογαριασμούς.

2. Διαχείριση των μαθητικών λογαριασμών

Η διαχείριση (δημιουργία, τροποποίηση, διαγραφή, κλπ) των μαθητικών λογαριασμών θα γίνεται από τα σχολεία μέσω της ειδικής διαδικτυακής εφαρμογής <https://register.sch.gr/studentsadmin>, από την οποία παρέχονται επίσης αναλυτικές πληροφορίες για τη διαδικασία παραγωγής και διαχείρισης μαθητικών λογαριασμών, για τη διάρκεια ισχύος των λογαριασμών και για τους όρους χρήσης. Η πρόσβαση στην εφαρμογή

επιτρέπεται με τα στοιχεία του **επίσημου λογαριασμού** του σχολείου στο ΠΣΔ καθώς επίσης και από τους εκπαιδευτικούς που έχουν **οριστεί** από τον Δ/ντή του σχολείου ως διαχειριστές με τα **προσωπικά τους στοιχεία** σύνδεσης τους στο ΠΣΔ.

3. Ενημέρωση των σχολείων

Η ενημέρωση των σχολείων για την παροχή λογαριασμών ΠΣΔ στους μαθητές θα γίνει με τους παρακάτω τρόπους:

- Με την παρούσα εγκύκλιο.
- Με την αποστολή ενημερωτικού μηνύματος με το ίδιο περιεχόμενο μέσω Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου από το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο.
- Όλο το υλικό είναι αναρτημένο και ελεύθερα διαθέσιμο στις εφαρμογές: (α) εγγραφής μαθητών <https://register.sch.gr/students>, και (β) διαχείρισης μαθητικών λογαριασμών <https://register.sch.gr/studentsadmin>, απ' όπου θα μπορούν να τα παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές.

4. Πλαίσιο καλής χρήσης της υπηρεσίας

Η ευθύνη διαχείρισης του λογαριασμού και η μη διαρροή των στοιχείων πρόσβασης σε τρίτους αποτελεί **αποκλειστική ευθύνη του κατόχου του λογαριασμού**, δηλαδή του μαθητή. Στην περίπτωση που ο κηδεμόνας ζητήσει να του γνωστοποιηθεί ο κωδικός του λογαριασμού, οφείλει και ο ίδιος να ακολουθεί τις οδηγίες για την ασφαλή χρήση του κωδικού.

Επισημαίνεται ότι οι μαθητικοί λογαριασμοί πρέπει να χρησιμοποιούνται **αυστηρά και μόνο για εκπαιδευτική χρήση** και στα πλαίσια των σχολικών δραστηριοτήτων. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κακόβουλη χρήση του λογαριασμού, ο λογαριασμός απενεργοποιείται ή διαγράφεται μόνιμα.

Η συγκεκριμένη υπηρεσία δεν αφορά στην πρόσβαση (dial-up access) στο Διαδίκτυο από το σπίτι του μαθητή.

Αναλυτικά διατυπωμένοι οι όροι χρήσης, οδηγίες καλής χρήσης, τεχνικές οδηγίες και έντυπα βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα <https://register.sch.gr/students>.

Περισσότερες πληροφορίες για τις υπηρεσίες του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου και τον τρόπο αξιοποίησής τους στο εκπαιδευτικό έργο, μπορείτε να βρείτε στη διεύθυνση www.sch.gr/services.

Ο Γενικός Γραμματέας

Καθηγητής Βασίλειος Κουλαϊδής

Συνημμένα:

1. Γενική περιγραφή υπηρεσίας μαθητικών λογαριασμών ΠΣΔ (σελ. 2)
2. Οδηγίες προς μαθητές και κηδεμόνες (σελ. 6)
3. Όροι χρήσης (σελ. 4)

Συνοδευτικά κείμενα αναρτημένα στο <https://register.sch.gr/students>:

4. Οδηγίες καλής χρήσης (σελ. 8)
5. Α). Εγχειρίδιο οδηγιών προς διαχειριστές σχολείων με e-School (σελ. 5)
Β). Εγχειρίδιο οδηγιών προς διαχειριστές σχολείων χωρίς e-School (σελ. 39)
6. Αίτηση γνωστοποίησης κωδικού (σελ. 1)

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Υπουργού, κυρίας Άννας Διαμαντοπούλου
- Γραφείο Αναπληρώτριας Υπουργού, κυρίας Φωτεινής Γεννηματά
- Γραφείο Υφυπουργού, κυρίας Παρασκευής Χριστοφιλοπούλου
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα, Καθηγητή κυρίου Βασίλειου Κουλαϊδή
- Γραφείο Ειδικού Γραμματέα Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, κυρίου Μιχαήλ Κοντογιάννη
- Διεύθυνση ΣΕΠΕΔ, Γραφείο Καινοτομιών
- Διεύθυνση Σπουδών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
- Δ/ση Λειτουργικών Υποδομών Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών
- Γραφείο για την Κοινωνία της Πληροφορίας



Υπουργείο Παιδείας, Διά Βίου
Μάθησης και Θρησκευμάτων

Διεύθυνση Λειτουργικών Υποδομών
Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών

Τμήμα Β' - Διαχείρισης
Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου & Νέων
Τεχνολογιών



Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο
Το Δίκτυο στην Υπηρεσία της Εκπαίδευσης

Συνημμένο 1

Γενική περιγραφή υπηρεσίας

Μαθητικών Λογαριασμών Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου

1. Πρόσβαση στην υπηρεσία

1. Η υπηρεσία παρέχεται σε όλους τους μαθητές της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για το τρέχον σχολικό έτος (2010-11).
2. Ο προσωπικός λογαριασμός κάθε μαθητή θα είναι ενεργός για όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους (και μέχρι 31/10/2011 για διαχειριστικούς λόγους).
3. Με τον λογαριασμό εξασφαλίζεται πρόσβαση στην υπηρεσία Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου και στις υπόλοιπες υπηρεσίες του ΠΣΔ

2. Γενικά χαρακτηριστικά λογαριασμών

1. **Ιστορικό (Archive) Μηνυμάτων:** Τα μηνύματα που ανταλλάσσονται από το λογαριασμό του μαθητή (είτε στέλνονται είτε λαμβάνονται) αποθηκεύονται **μόνιμα** σε κατάλληλους φακέλους του γραμματοκιβωτίου (mailbox) του μαθητή. Το ιστορικό των μηνυμάτων είναι μόνο για ανάγνωση από τον μαθητή και δεν είναι δυνατή η διαγραφή του.
2. **Γνωστοποίηση κωδικού στον κηδεμόνα:** Υπάρχει η δυνατότητα, αν ο κηδεμόνας του μαθητή το επιθυμεί, να ζητήσει να του γνωστοποιηθεί ο κωδικός του λογαριασμού του μαθητή. Η αίτηση γνωστοποίησης υποβάλλεται γραπτώς προς το σχολείο.
3. Ο λογαριασμός έχει **ισχύ για όλο το σχολικό έτος (2010-11)** και κατά τη διάρκεια των σχολικών διακοπών. Έχει προβλεφθεί η δυνατότητα μεταφοράς του λογαριασμού στο επόμενο σχολικό έτος ώστε ο λογαριασμός να «ακολουθήσει» το μαθητή σε όλες τις τάξεις της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.
4. Προβλέπεται η δυνατότητα απενεργοποίησης του λογαριασμού του μαθητή όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο.
5. Λογαριασμοί που μένουν απενεργοποιημένοι για περισσότερο από 3 έτη (π.χ. δεν μεταφέρονται/ενεργοποιούνται) θα διαγράφονται αυτόματα.
6. Για την αντιμετώπιση προβλημάτων στους λογαριασμούς (π.χ. για την αρχικοποίηση κωδικού), οι μαθητές απευθύνονται στον εκπαιδευτικό που έχει οριστεί από τον Διευθυντή του σχολείου ως διαχειριστής, ο οποίος θα έχει στη διάθεσή του τα κατάλληλα τεχνικά μέσα από το δικτυακό τόπο <https://register.sch.gr/studentsadmin/>

3. Τρόπος δημιουργίας λογαριασμών

3.1 C. Για σχολεία που χρησιμοποιούν το Γραμματειακό Σύστημα e-school

- Η σχολική μονάδα χρησιμοποιώντας το **Γραμματειακό Σύστημα e-school** προχωρά στην **εκτύπωση** του προσωπικού αριθμού πρόσβασης (PIN) μαθητή και ακολούθως **γνωστοποιεί** σε κάθε μαθητή τα στοιχεία του λογαριασμού του, διασφαλίζοντας ταυτόχρονα την **μη-διαρροή** των συνθηματικών σε άλλους μαθητές.
- Ο μαθητής προχωρά στην **ενεργοποίηση** του λογαριασμού του από το ειδικό περιβάλλον <https://register.sch.gr/students> μέσω της επιλογής «Εγγραφή μαθητή», υποεπιλογή «1. Αν σας έχει δοθεί PIN από το σχολείο σας (Γραμματειακό Σύστημα e-School)».

Η ενεργοποίηση του μαθητικού λογαριασμού είναι εφικτή τόσο από το Σχολικό Εργαστήριο Πληροφορικής όσο και από το σπίτι του μαθητή. Προτείνεται όμως να γίνεται στο σχολείο υπό την καθοδήγηση και επιτήρηση του καθηγητή πληροφορικής.

3.2 D. Για σχολεία που δεν χρησιμοποιούν το Γραμματειακό Σύστημα e-school

- Ο Διευθυντής του σχολείου αποδίδει **δικαιώματα διαχειριστή** σε έναν ή περισσότερους εκπαιδευτικούς του σχολείου (κατά προτίμηση ειδικότητας πληροφορικής), ο οποίος αναλαμβάνει το ρόλο του **διαχειριστή των μαθητικών λογαριασμών του σχολείου**.
- Ο διαχειριστής του σχολείου χρησιμοποιώντας το <https://register.sch.gr/students>, επιλογή «Εγγραφή μαθητή», υποεπιλογή «3. Καταχώρηση μαθητών από τον διαχειριστή του σχολείου» μπορεί να **δημιουργήσει** και να **ενεργοποιήσει** τους μαθητικούς λογαριασμούς. Στη συνέχεια εκτυπώνει και **γνωστοποιεί** τα στοιχεία του λογαριασμού σε κάθε μαθητή.
- Εναλλακτικά, ο διαχειριστής του σχολείου μέσω της ίδιας εφαρμογής μπορεί να δώσει τη δυνατότητα καταχώρησης στοιχείων **από ίδιους τους μαθητές**. Στην περίπτωση αυτή οι μαθητές θα μπορούν να καταχωρούν τα στοιχεία τους μέσω της επιλογής «Εγγραφή μαθητή», υποεπιλογή «2. Αν το σχολείο σας έχει ενεργοποιήσει την δυνατότητα καταχώρησης στοιχείων από τους μαθητές». Ακολούθως ο διαχειριστής θα **ελέγχει** τα καταχωρημένα στοιχεία και θα **ενεργοποιεί** τους μαθητικούς λογαριασμούς.

4. Ρύθμιση ιδιοτήτων λογαριασμού

4.1 Αλλαγή κωδικού (password)

Ο κωδικός πρόσβασης του λογαριασμού του μαθητή κρατείται **κρυπτογραφημένος**. Η κρυπτογράφηση του συνεπάγεται ότι ο κωδικός δεν μπορεί να ανακτηθεί ή να υποκλαπεί. Μετά τη δημιουργία και την απόδοση των στοιχείων πρόσβασης (username/password) στον μαθητή, θα ακολουθεί η **υποχρεωτική αλλαγή** του κωδικού από τον μαθητή κατά την πρώτη σύνδεση στο λογαριασμό του. Με τον τρόπο αυτό διασφαλίζεται η προστασία του μαθητή αφού κανένας (ούτε ο υπεύθυνος διαχειριστής) δεν γνωρίζει τον κωδικό του μαθητή.

ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ερευνητικό Ακαδημαϊκό Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών
Τομέας Δικτυακών Τεχνολογιών για το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο



Υπουργείο Παιδείας, Διά Βίου
Μάθησης και Θρησκευμάτων

Διεύθυνση Λειτουργικών Υποδομών

Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών

Τμήμα Β' – Διαχείρισης

Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου & Νέων Τεχνολογιών



Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο
Το Δίκτυο στην Υπηρεσία της Εκπαίδευσης

Συνημμένο 2

Οδηγίες προς τους μαθητές και τους Κηδεμόνες τους για την ενεργοποίηση και χρήση του μαθητικού λογαριασμού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου



Το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο του Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ στην προσπάθεια του να καλύψει τις εκπαιδευτικές ανάγκες για την εκμάθηση των Νέων Τεχνολογιών, αλλά και για να προσφέρει χρήσιμες υπηρεσίες ους μαθητές λειτουργεί την μαθητική πύλη <http://students.sch.gr> και παράλληλα παρέχει προσωπικούς λογαριασμούς στους μαθητές της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Με τον λογαριασμό εξασφαλίζεται πρόσβαση στις υπηρεσίες του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου (<http://www.sch.gr/services>).

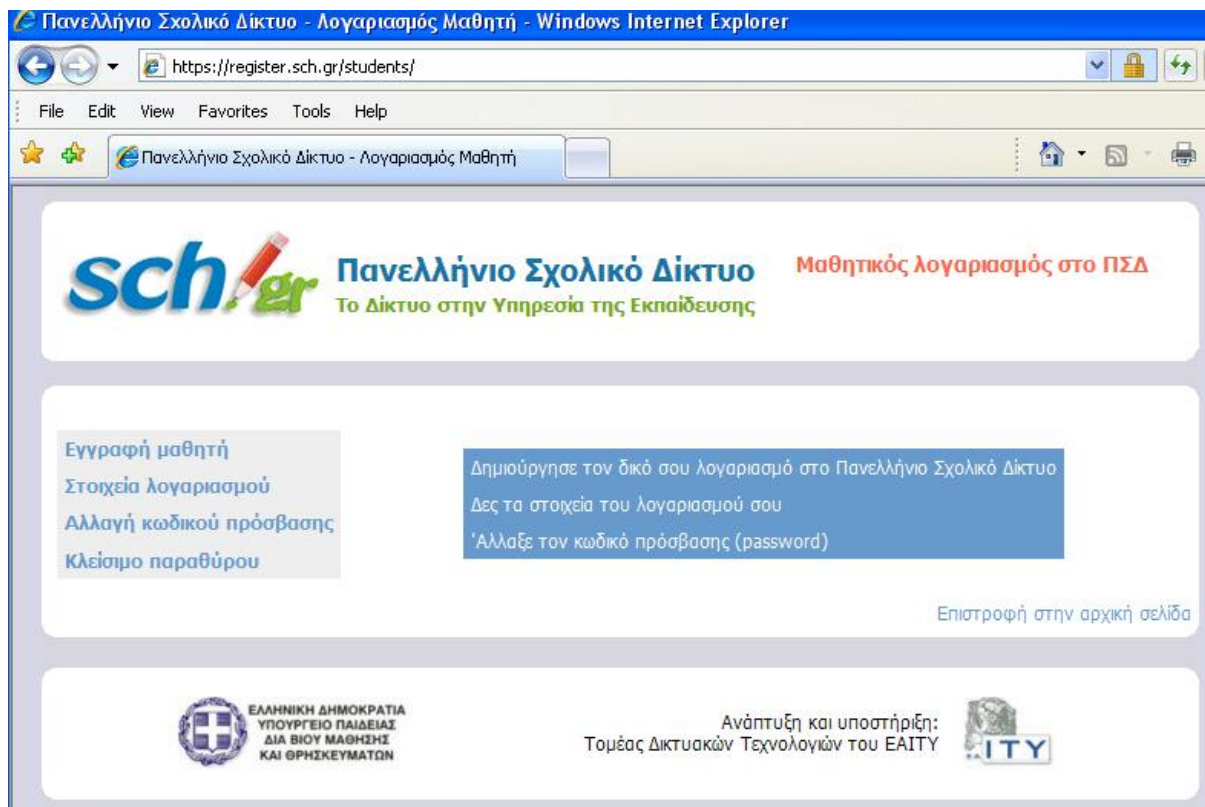
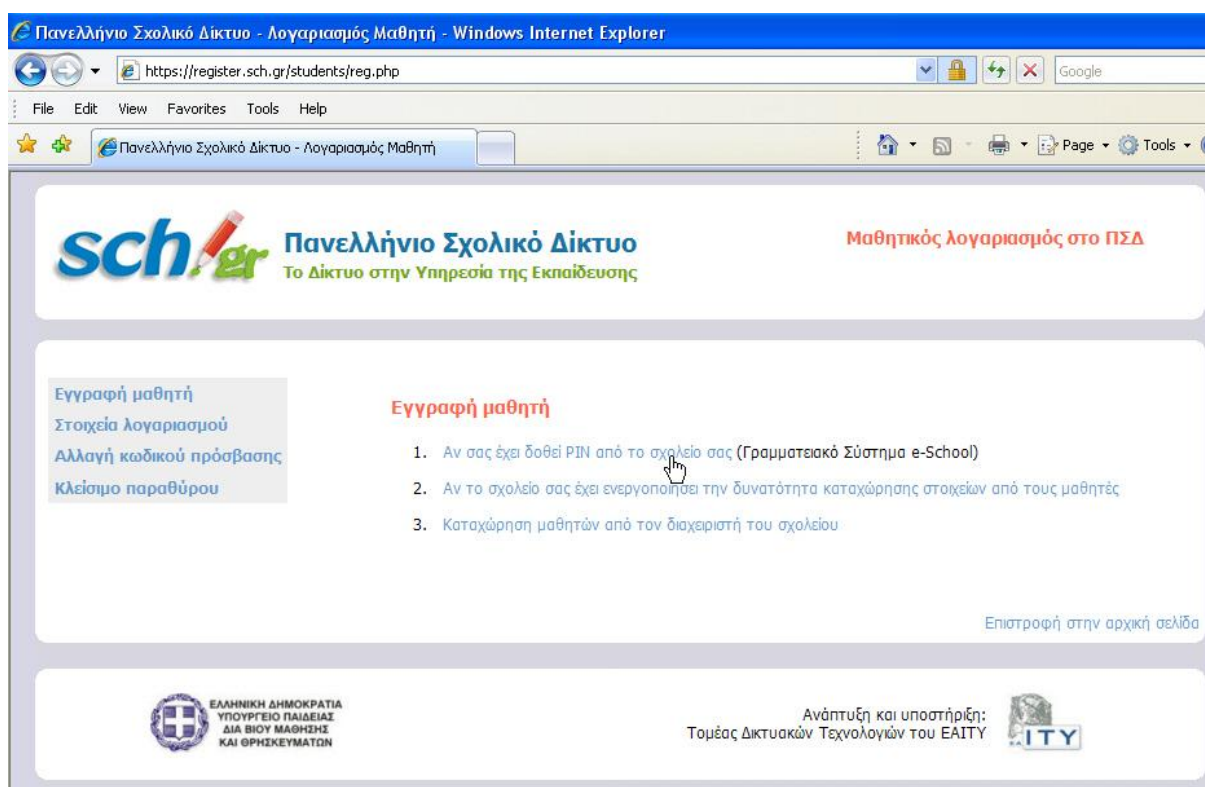
Ειδικότερα, με τη χρήση της υπηρεσίας ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, μπορείτε:

- Να ανταλλάσσετε ηλεκτρονικά μηνύματα με τους καθηγητές σας, τους συμμαθητές σας και τους φίλους σας.
- Να ανταλλάσσετε εκπαιδευτικό υλικό, φωτογραφίες και άλλα αρχεία, μέσω υπολογιστή.

1. Πως μπορώ να αποκτήσω μαθητικό λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου;

Ε. Για σχολεία που διαθέτουν το Γραμματειακό Σύστημα e-school

- Το σχολείο χρησιμοποιώντας το **Γραμματειακό Σύστημα e-school** προχωρά στην **εκτύπωση** του προσωπικού αριθμού πρόσβασης (PIN) μαθητή και **γνωστοποιεί (δίνει)** σε κάθε μαθητή τα στοιχεία του λογαριασμού του, διασφαλίζοντας ταυτόχρονα την **μη-διαρροή** των συνθηματικών σε άλλους μαθητές.
- Ο μαθητής **ενεργοποιεί τον** λογαριασμό του από το <https://register.sch.gr/students> επιλογή «Εγγραφή μαθητή», υποεπιλογή «1. Αν σας έχει δοθεί PIN από το σχολείο σας (Γραμματειακό Σύστημα e-School)».

Εικόνα 1 Η αρχική σελίδα του <http://register.sch.gr/students>

Εικόνα 2 Επιλογή για εγγραφή μαθητή σε περίπτωση που το σχολείο έχει ενεργοποιήσει την καταχώρηση στοιχείων από μαθητές

Στην σελίδα που θα εμφανιστεί (Εικόνα 3) ο μαθητής καταχωρεί τα στοιχεία που περιέχει η κάρτα με το PIN που έχει παραλάβει από τον διαχειριστή και αφού διαβάσει με προσοχή τους όρους χρήσης και τους αποδεχτεί πατώντας το «Υποβολή» προχωρά στην δημιουργία του λογαριασμού του στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο.

Εγγραφή στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο - Windows Internet Explorer

https://register.sch.gr/register/student.php

Εγγραφή στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο

sch.gr Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο
Το Δίκτυο στην Υπηρεσία της Εκπαίδευσης

Υποσύστημα εγγραφής χρηστών ΠΣΔ
με χρήση δεδομένων από το
Γραμματειακό Σύστημα του e-School

Συμπληρώστε τα ακόλουθα στοιχεία

Επώνυμο: Όνομα:

Όνομα Κηδεμόνα:

Αριθμός εισόδου που σας αποδόθηκε: PIN που σας αποδόθηκε:

Όροι χρήσης των υπηρεσιών του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου

Όροι χρήσης και Δήλωση εχεμύθειας

Η χρήση των υπηρεσιών που παρέχει το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο (ΠΣΔ - www.sch.gr) του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων (www.minedu.gov.gr) στη σχολική κοινότητα διέπεται από τους όρους που ακολουθούν:

1. Η υπηρεσία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο (ΠΣΔ) παρέχεται στους μαθητές (μαθήτριες) της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με σκοπό την πρακτική τους εξάσκηση στη χρήση των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.
2. Ο παρεχόμενος λογαριασμός αφορά τον συγκεκριμένο μαθητή (μαθήτρια) και χρησιμοποιείται αποκλειστικά και μόνο από τον ίδιο (ίδια).
3. Δεν επιτρέπεται η γνωστοποίηση του κωδικού πρόσβασης σε τρίτους εκτός από τον κηδεμόνα του μαθητή (μαθήτριας). Πιθανή διαρροή του κωδικού βαρύνει τον νόμιμο κάτοχο του λογαριασμού σύνδεσης.
4. Για κάθε μαθητή (μαθήτρια) είναι επιτρεπτός μόνο ένας λογαριασμός ηλεκτρονικής αλληλογραφίας. Σε περιπτώσεις που διαπιστώνονται περισσότεροι του ενός λογαριασμοί, αυτοί θα απενεργοποιούνται αυτόματα ο λογαριασμός για 15 ημέρες με ταυτόχρονη ειδοποίηση του μαθητή (μαθήτριας) με την αιτιολογία της απενεργοποίησης.
5. Ο κηδεμόνας του μαθητή (μαθήτριας), μπορεί να ζητήσει με γραπτή αίτηση του, τη γνωστοποίηση του ονόματος χρήστη και του κωδικού πρόσβασης που έχει ο μαθητής (μαθήτρια).
6. Για τα μηνύματα που ανταλλάσσει ο μαθητής (μαθήτρια), κρατείται ιστορικό - το οποίο δεν διαγράφεται - για λόγους προστασίας του ίδιου του μαθητή (μαθήτριας).
7. Ο λογαριασμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που παρέχεται στους μαθητές (μαθήτριες) από το ΠΣΔ, υπόκειται στις ρυθμίσεις ελέγχου αποστολών και παραληπτών που εφαρμόζει το ΠΣΔ.
8. Το ΠΣΔ δεν ελέγχει ούτε ευθύνεται για το υλικό που ο μαθητής (μαθήτρια) διακινεί κατά τη χρήση ορισμένης Υπηρεσίας και την παραβίαση οποιαδήποτε κανόνα δικαίου ή των χρηστών ηθών από την διακίνηση του υλικού. Το περιεχόμενο που διακινείται από το μαθητή (μαθήτρια) δεν εκφράζει ούτε δεσμεύει το ΠΣΔ.
9. Για τα μηνύματα που αποστέλλει κάθε μαθητής (μαθήτρια) ή το υλικό που δημοσιεύει μέσω των υπηρεσιών του ΠΣΔ, ο μαθητής (μαθήτρια) πρέπει να φροντίσει ώστε:
 - ο Το ψηφιακό υλικό που διακινεί /αναρτά θα πρέπει να μην προσβάλλει, δυσφημεί ή υβρίζει άλλα μέλη του ΠΣΔ, άλλους επισκέπτες του δικτυακού τόπου και του Διαδικτύου γενικότερα, καθώς επίσης πρέπει να ακολουθεί τους νόμους και τα χρηστά ήθη. Επιπλέον, το υλικό αυτό θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από το σεβασμό και την εξασφάλιση της ελευθερίας στην έκφραση κάθε μέλους του ΠΣΔ και του Διαδικτύου γενικότερα και να είναι σύμφωνο με τον σεβασμό των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και τις διάφορες μειονότητες.
 - ο Πλα έχει καταβάλει επαρκείς προσπάθειες απομάκρυνσης ιών (viruses) ή άλλων κακόβουλων στοιχείων που μπορούν να βλάψουν το ΠΣΔ ή άλλους χρήστες του Διαδικτύου.
 - ο Τα στοιχεία να μην είναι αλλοιωμένα από το μέλος ή εν γνώσει του από άλλους.
 - ο Δεδομένου του εκπαιδευτικού χαρακτήρα του ΠΣΔ, το σύνολο του περιεχομένου που διακινεί ή αναρτά κάθε μέλος δεν πρέπει να έχει

Εικόνα 3 Εγγραφή μαθητή με χρήση των στοιχείων από το Γραμματειακό Σύστημα

F. Για σχολεία που δεν διαθέτουν το Γραμματειακό Σύστημα e-school και έχουν ενεργοποιήσει τη δυνατότητα καταχώρησης στοιχείων από τους μαθητές

Σε κάθε σχολείο ένας εκπαιδευτικός είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση των μαθητικών λογαριασμών. Επικοινωνήστε μαζί του, για να δημιουργήσει το λογαριασμό σας και να σας δώσει την «προσωπική κάρτα» με τα στοιχεία του λογαριασμού σας και τις σχετικές πληροφορίες για το πώς θα συνδεθείτε σε αυτόν.

Εναλλακτικά και αν ο διαχειριστής έχει ενεργοποιήσει την δυνατότητα άμεσης καταχώρησης στοιχείων από μαθητές, μπορείτε να κάνετε **ηλεκτρονική αίτηση**. Αυτό γίνεται ως εξής:

1. Επισκεφθείτε την σελίδα <https://register.sch.gr/students>
2. Κάντε κλικ στο σύνδεσμο «**Εγγραφή μαθητή**» που βρίσκεται στο άνω αριστερά περιοχή.
3. Αν το σχολείο σας έχει ενεργοποιήσει την δυνατότητα καταχώρησης στοιχείων από τους μαθητές, τότε επιλέξτε την σχετική επιλογή (2) (Εικόνα 4).

Εικόνα 4 Επιλογή για εγγραφή μαθητή σε περίπτωση που το σχολείο έχει ενεργοποιήσει την καταχώρηση στοιχείων από μαθητές

Στη σελίδα που θα εμφανιστεί (Εικόνα 5):

- Διαλέξτε την Διεύθυνση Εκπαίδευσης που ανήκει το σχολείο σας
- Διαλέξτε το σχολείο σας
- Βρείτε την τάξη και το τμήμα σας
- Συμπληρώστε τα στοιχεία σας, διαβάστε τους όρους χρήσης με προσοχή και αποδεχτείτε τους. *Αν δεν συμφωνείτε με τους όρους χρήσης δεν μπορείτε να αποκτήσετε λογαριασμό στο ΠΣΔ.*
- Τέλος, πατήστε το «**Καταχώρηση των στοιχείων μου**» και στη συνέχεια **ενημερώστε** τον διαχειριστή μαθητικών λογαριασμών του σχολείου του ότι υποβάλλατε την αίτησή σας.

Αφού ο διαχειριστής δημιουργήσει τον λογαριασμό σας, θα σας δώσει την προσωπική σας κάρτα.

sch.gr Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο
Το Δίκτυο στην Υπηρεσία της Εκπαίδευσης

Μαθητικός λογαριασμός στο ΠΣΔ

**Απόκτηση μαθητικού λογαριασμού:
Καταχώρηση Στοιχείων**

Σε περίπτωση που ο διαχειριστής του σχολείου σας έχει ενεργοποιήσει τη σχετική λειτουργία, θα μπορείτε να καταχωρήσετε τα στοιχεία σας ώστε να αποκτήσετε λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο.

- Επιλέξτε τη Δεύθυνση Εκπαίδευσης που ανήκει το σχολείο σας:
- Αν το σχολείο σας έχει ενεργοποιήσει τη δυνατότητα καταχώρησης στοιχείων μαθητή, τότε αυτά θα εμφανίζονται στην παρακάτω λίστα.
Επιλέξτε σχολείο και τμήμα:
Σχολείο: τάξη: τμήμα:
- Δώστε τα στοιχεία σας:

Επίθετο	Όνομα	Επίθετο & Όνομα Κηδεμόνα	Αριθμός Μαθητικού Μητρώου
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Όροι χρήσης και Δήλωση Εχεμύθειας

Όροι χρήσης και Δήλωση εχεμύθειας

Η χρήση των υπηρεσιών που παρέχει το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο (ΠΣΔ - www.sch.gr) του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων (www.minedu.gov.gr) στη σχολική κοινότητα δέχεται από τους όρους που ακολουθούν:

- Η υπηρεσία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο (ΠΣΔ) παρέχεται στους μαθητές (μαθητρίες) της δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με σκοπό την πρακτική τους εξάσκηση στη χρήση των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.

Εικόνα 5 Καταχώρηση στοιχείων για απόκτηση μαθητικού λογαριασμού

Αν το σχολείο σας δεν έχει ενεργοποιήσει τη δυνατότητα καταχώρησης στοιχείων από τους μαθητές, η διαδικασία δημιουργίας του λογαριασμού σας θα γίνει εξ' ολοκλήρου από το σχολείο σας. Απευθυνθείτε στον καθηγητή πληροφορικής ή στον Διευθυντή.

2. Πήρα την προσωπική μου κάρτα. Τι μπορώ να κάνω τώρα;

Πλέον, μπορείτε να ανταλλάσσετε ηλεκτρονικά μηνύματα (email) με άλλους χρήστες του Διαδικτύου. Με τα στοιχεία που αναγράφονται στην προσωπική σας κάρτα έχετε πρόσβαση στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που σας παρέχει το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο <http://www.sch.gr/services> και στην μαθητική πύλη <http://students.sch.gr>.

3. Πρόσβαση στον λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου


Το ΠΣΔ προσφέρει πρόσβαση στο λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σας μέσω **webmail** από τις διευθύνσεις <http://webmail.sch.gr> και <http://webmail.sch.gr/express/>. Αυτό σημαίνει ότι μπορείτε να βλέπετε και να αποστέλλετε ηλεκτρονικά μηνύματα όπου και αν βρίσκεστε.

Εναλλακτικά, μπορείτε να διαβάζετε την ηλεκτρονική αλληλογραφία σας από την μαθητική πύλη του ΠΣΔ. Αυτό γίνεται ως εξής:

- Επισκεφθείτε την μαθητική πύλη <http://students.sch.gr>
- Στο πλαίσιο «Όνομα χρήστη» δώστε το **όνομα χρήστη** που αναγράφεται στην κάρτα σας και στο πλαίσιο «κωδικός πρόσβασης» τον κωδικό που υπάρχει στην κάρτα σας.
- Κάντε κλικ στο σύνδεσμο «Είσοδος».

Συνδεθήκατε με τη μαθητική πύλη !

Για να μπείτε **στο λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου** μπορείτε να κάνετε τα εξής:

- Είτε κάντε κλικ στην επιλογή «Υπηρεσίες» του οριζόντιου μενού και στη συνέχεια στο μενού που θα εμφανιστεί από κάτω στο «Αλληλογραφία και Οργάνωση».
- Εναλλακτικά, στην αρχική σελίδα στην περιοχή «Υπηρεσίες» πατήστε πάνω στην εικόνα  «Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο».

Έχετε πλέον συνδεθεί στον λογαριασμό σας, μέσω του οποίου μπορείτε να στέλνετε και να λαμβάνετε μηνύματα και αρχεία.

4. Που θα βρω οδηγίες για την χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου;

Αφού μπειτε στο webmail του λογαριασμού σας για να πάρετε οδηγίες, σχετικά με τη χρήση του, κάντε κλικ πάνω στο «Πληροφορίες» του αριστερού μενού και στην συνέχεια πάνω στο «Εγχειρίδιο». Εκεί θα βρείτε οδηγίες για όλα τα θέματα (πως μπορείτε να συνθέσετε ένα μήνυμα κ.α.). Φυσικά ο καθηγητής πληροφορικής του σχολείου σας θα σας μάθει ότι χρειάζεται να γνωρίζετε για να μπορείτε να ανταλλάσσετε ηλεκτρονικά μηνύματα (emails).

5. Τι είναι ο φάκελος «Αρχείο» που εμφανίζεται μεταξύ των άλλων φακέλων;

Επειδή είστε ακόμη ανήλικοι και στο Διαδίκτυο υπάρχουν και κακόβουλοι χρήστες που μπορεί να προσπαθήσουν να έρθουν σε επαφή μαζί σας, στο φάκελο αυτό διατηρούνται όλα τα μηνύματα που ανταλλάσσετε. Έτσι σε περίπτωση που κάποιο μήνυμά σας φαίνεται περίεργο ή προκλητικό, μπορείτε να ενημερώσετε τον καθηγητή ή τους γονείς σας και αυτοί μέσω του φακέλου «Αρχείο» να δουν το μήνυμά και στη συνέχεια να κάνουν τη σχετική καταγγελία στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο.

Ο φάκελος «Αρχείο» υπάρχει λοιπόν για τη δική σας προστασία !



Υπουργείο Παιδείας, Διά Βίου
Μάθησης και Θρησκευμάτων

Διεύθυνση Λειτουργικών Υποδομών

Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών

Τμήμα Β' – Διαχείρισης Πανελληνίου
Σχολικού Δικτύου & Νέων Τεχνολογιών



Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο
Το Δίκτυο στην Υπηρεσία της Εκπαίδευσης

Συνημμένο 3

Όροι Χρήσης Υπηρεσίας Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου Μαθητών

Αγαπητέ μαθητή, αγαπητή μαθήτριά,

Πριν χρησιμοποιήσεις τις υπηρεσίες που σου παρέχονται από το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο σε παρακαλούμε να διαβάσεις προσεκτικά τους όρους χρήσης που ακολουθούν, να τους έχεις υπόψη σου και να τους εφαρμόζεις πάντα κατά την αποστολή ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και τη χρήση κάθε άλλης υπηρεσίας που παρέχει το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο.

6. Όροι χρήσης Υπηρεσίας Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου Μαθητών

Η χρήση των υπηρεσιών που παρέχει το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο (ΠΣΔ - www.sch.gr) του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων (www.minedu.gov.gr) στους μαθητές διέπεται από τους όρους που ακολουθούν:

1. Η υπηρεσία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο (ΠΣΔ) παρέχεται στους μαθητές της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με σκοπό την πρακτική τους εξάσκηση στη χρήση των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.
2. Η υπηρεσία παρέχεται από το ΠΣΔ δωρεάν στους μαθητές και δεν δημιουργεί κανένα οικονομικό κόστος σε αυτούς.
3. Ο παρεχόμενος λογαριασμός αφορά τον συγκεκριμένο μαθητή και χρησιμοποιείται αποκλειστικά και μόνο από τον ίδιο.
4. Είναι επιτρεπτή η απόδοση ενός μόνο λογαριασμού ηλεκτρονικής αλληλογραφίας ανά μαθητή. Σε περιπτώσεις που διαπιστώνονται περισσότεροι του ενός λογαριασμοί, αυτοί θα απενεργοποιούνται αυτόματα ο λογαριασμός για 15 ημέρες με ταυτόχρονη ειδοποίηση του μαθητή με την αιτιολογία της απενεργοποίησης.
5. Δεν επιτρέπεται η γνωστοποίηση και η χρήση του κωδικού πρόσβασης σε τρίτους, **εκτός από τον κηδεμόνα του**. Πιθανή διαρροή του κωδικού βαρύνει τον νόμιμο κάτοχο του λογαριασμού σύνδεσης.

6. Ο κηδεμόνας του μαθητή, μπορεί να ζητήσει με γραπτή αίτηση του προς το σχολείο, τη γνωστοποίηση του ονόματος χρήστη και του κωδικού πρόσβασης που έχει ο μαθητής.
7. Για κάθε πρόβλημα που πιθανά παρουσιαστεί κατά τη χρήση του λογαριασμού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ο μαθητής και ο κηδεμόνας του μπορούν να απευθύνονται στον αρμόδιο διαχειριστή των μαθητικών λογαριασμών του σχολείου που φοιτά ο μαθητής.
8. Ο λογαριασμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που παρέχεται στους μαθητές από το ΠΣΔ, υπόκειται στις ρυθμίσεις ελέγχου αποστολών και παραληπτών που εφαρμόζει το ΠΣΔ
9. Το ΠΣΔ δεν ελέγχει ούτε ευθύνεται για το υλικό που ο μαθητής διακινεί κατά τη χρήση ορισμένης υπηρεσίας και την παραβίαση οποιουδήποτε κανόνα δικαίου ή των χρηστών ηθών από τη διακίνηση του υλικού. Το περιεχόμενο που διακινείται από το μαθητή δεν εκφράζει, ούτε δεσμεύει το ΠΣΔ.
10. Για τα μηνύματα που ανταλλάσει ο μαθητής, κρατείται **ιστορικό** – το οποίο δεν διαγράφεται – για λόγους προστασίας του ιδίου του μαθητή.
11. Σε περίπτωση δημοσίευσης περιεχομένου ή αποστολής μηνυμάτων μέσω των υπηρεσιών του ΠΣΔ, το μέλος ΠΣΔ πρέπει να φροντίσει ώστε:
 - Τα στοιχεία και το περιεχόμενο των μηνυμάτων, κειμένων, εικόνων, βίντεο, άρθρων και σχολίων που αναρτά ή διακινεί μέσω των υπηρεσιών ΠΣΔ, να μην προσβάλλουν, δυσφημούν ή υβρίζουν άλλα μέλη του ΠΣΔ, άλλους επισκέπτες του δικτυακού τόπου και του Διαδικτύου γενικότερα, καθώς επίσης να ακολουθούν τους νόμους τα χρηστά ήθη και τα ήθη χρήσης του Διαδικτύου.
 - Να έχει καταβάλει επαρκείς προσπάθειες απομάκρυνσης ιών (viruses) ή άλλων κακόβουλων στοιχείων που μπορούν να βλάψουν το ΠΣΔ ή άλλους χρήστες του Διαδικτύου.
 - Τα στοιχεία να μην είναι αλλοιωμένα από το μέλος ή εν γνώσει του από άλλους.
 - Δεδομένου του εκπαιδευτικού χαρακτήρα του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου, το σύνολο του περιεχομένου που διακινεί ή αναρτά κάθε μέλος δεν πρέπει να έχει διαφημιστική, εμπορική, υβριστική, δυσφημιστική, συκοφαντική, ρατσιστική, πορνογραφική χροιά ή/και να προωθεί το μίσος, τον φανατισμό, τη βία, τα ναρκωτικά, το αλκοόλ, τα τυχερά παίγνια και λοιπό ακατάλληλο περιεχόμενο, το οποίο μπορεί να βλάψει την ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών.
 - Το περιεχόμενο που αναρτάται στους δικτυακούς τόπους υπηρεσιών ΠΣΔ μπορεί να χρησιμοποιηθεί από το ΠΣΔ για μη κερδοσκοπικούς σκοπούς και με ρητή αναφορά στο μέλος που το δημιούργησε/ανάρτησε.
12. Το περιεχόμενο των μηνυμάτων, κειμένων, εικόνων, βίντεο, άρθρων και σχολίων που διακινεί ή αναρτά ένας χρήστης του ΠΣΔ μέσω των υπηρεσιών ΠΣΔ, θα πρέπει:
 - Να χαρακτηρίζεται από το σεβασμό και την εξασφάλιση της ελευθερίας στην έκφραση κάθε μέλους του ΠΣΔ και του Διαδικτύου γενικότερα.
 - Να μην προσβάλλει άλλους χρήστες του ΠΣΔ και του Διαδικτύου γενικότερα και να ακολουθεί τους νόμους, τα χρηστά ήθη και τα ήθη χρήσης του Διαδικτύου.
 - Να μην αλλοιώνει ή να έρχεται σε αντίθεση με τον εκπαιδευτικό χαρακτήρα του ΠΣΔ.
 - Να είναι σύμφωνο με τον σεβασμό των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και τις διάφορες μειονότητες.
13. Το ΠΣΔ δικαιούται, με οποιοδήποτε τρόπο υποπέσει στην αντίληψη του ότι το εν λόγω περιεχόμενο ή τμήμα του δεν είναι σύνηθες ή αντιβαίνει στα χρηστά ήθη ή τους

εθιμικούς κανόνες λειτουργίας του Internet (π.χ. spamming), να αρνηθεί την παροχή της υπηρεσίας και να διαγράψει το μήνυμα από την υπηρεσία, ολικά ή μερικά. Στην περίπτωση αυτή ο χρήστης ή οποιοσδήποτε τρίτος δεν μπορεί να εγείρει οποιαδήποτε απαίτηση ή αξίωση εναντίον του ΠΣΔ ή να απαιτήσει καταβολή οποιασδήποτε αποζημίωσης για τυχόν ζημία υπέστη από το πιο πάνω.

14. Αν κάποιος χρήστης του ΠΣΔ παρατηρήσει οτιδήποτε το οποίο θεωρεί ότι αντιβαίνει στους παρόντες κανόνες μπορεί να ενημερώνει τους διαχειριστές του ΠΣΔ σχετικά με αυτό.
15. Οι διαχειριστές του ΠΣΔ οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα την Επιτροπή Περιεχόμενου και Δεοντολογίας του ΠΣΔ σε περιπτώσεις σημαντικής ή συστηματικής παραβίασης των όρων χρήσης της υπηρεσίας.
16. Η χρήση των υπηρεσιών του ΠΣΔ υπόκειται στους Ελληνικούς και Διεθνείς νόμους, στους εθιμικούς κανόνες του Διαδικτύου, καθώς επίσης και στα χρηστά ήθη.
17. Το ΠΣΔ δεν φέρει καμία ευθύνη, άμεση ή έμμεση, για τυχόν (θετική ή αποθετική) ζημία του επισκέπτη από τη χρήση των υπηρεσιών του ή/και των στοιχείων που περιέχονται σε αυτές.
18. Το ΠΣΔ δεν ευθύνεται για τυχόν διακοπή λειτουργίας των υπηρεσιών του, καθώς για οποιαδήποτε τυχόν απώλεια κέρδους εργασίας ή επαγγελματική διακοπή που οφείλεται στη αδυναμία σύνδεσης στο Δίκτυο ή/και τις υπηρεσίες του.
19. Το ΠΣΔ δεν ευθύνεται για τυχόν ζημία που μπορεί να προκληθεί από τη χρήση συνδέσμων (links) προς άλλους δικτυακούς τόπους. Επίσης, δεν φέρει καμία ευθύνη για το περιεχόμενο των σελίδων προς τις οποίες διατηρεί συνδέσμους, ούτε είναι υπεύθυνο για την πολιτική ασφαλείας άλλων κόμβων καθώς επίσης και για τον τρόπο διαχείρισης των ηλεκτρονικών επισκεπτών τους.
20. Το ΠΣΔ δεν ευθύνεται για τυχόν προσωπικά δεδομένα που εμφανίζονται στις δικτυακές σελίδες μέσω υπηρεσιών καταλόγου και εξυπηρετητών αναζήτησης.
21. Το ΠΣΔ έχει το δικαίωμα να κάνει αλλαγές στις δυνατότητες των υπηρεσιών του, στο περιεχόμενο των δικτυακών τόπων των υπηρεσιών του, καθώς και στους ανωτέρω όρους χωρίς καμία προειδοποίηση.

Δήλωση Εχεμύθειας:

22. Όταν ένας χρήστης, για την εξυπηρέτηση ενός αιτήματος ή για την παροχή κάποιας υπηρεσίας από το ΠΣΔ, αποστέλλει πληροφορίες προς τον δικτυακό τόπο του ΠΣΔ με την συμπλήρωση των σχετικών online φορμών, οφείλει να παρέχει τις πληροφορίες αυτές ορθά και με ακρίβεια. Οι πληροφορίες αυτές θεωρούνται εμπιστευτικές και μεταβιβάζονται μόνο στον άμεσα ενδιαφερόμενο και στην αρμόδια σύμφωνα με το νόμο αρχή ή αρχές σε περίπτωση που η χρήση του ΠΣΔ αντίκειται στους κανόνες χρήσης του και την ισχύουσα νομοθεσία. Ειδικά το τελευταίο μπορεί να κριθεί σκόπιμο όταν η χρήση του ΠΣΔ από κάποιον χρήστη αντιβαίνει τους κανόνες λειτουργίας του. Σε αυτή την περίπτωση όλες οι πληροφορίες του επισκέπτη αυτού καθώς και η IP διεύθυνση του θα αποτελούν μέρος οποιασδήποτε έρευνας των αρχών.
23. Σε περίπτωση που κάποιος επισκέπτης-χρήστης ζητήσει από τους εκάστοτε υπευθύνους υποστήριξης χρηστών του ΠΣΔ την αντιμετώπιση οποιουδήποτε προβλήματος σε σχέση με τις παρεχόμενες υπηρεσίες από το ΠΣΔ (π.χ. πρόβλημα πρόσβασης, πρόβλημα με την ηλεκτρονική αλληλογραφία, κλπ), τότε ο υπεύθυνος για την αντιμετώπιση του προβλήματος δύναται να έχει πρόσβαση σε όλο το εύρος πληροφοριών σχετικό με το αίτημα του χρήστη (μηνύματα, συνδέσεις, κλπ). Ο υπεύθυνος διαχειριστής δεσμεύεται από την εν λόγω δήλωση εχεμύθειας.

Κάθε χρήστης με την εγγραφή του ως μέλος στο ΠΣΔ θεωρείται ότι έχει διαβάσει και έχει αποδεχθεί πλήρως και χωρίς καμία επιφύλαξη τους παραπάνω όρους.

7. Όροι χρήσης των στοιχείων Μαθητικού Λογαριασμού από τον Κηδεμόνα

1. Τα στοιχεία του μαθητή για την πρόσβαση στην υπηρεσία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο (ΠΣΔ) αφορούν τον συγκεκριμένο μαθητή και ο λογαριασμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου χρησιμοποιείται αποκλειστικά και μόνο από τον ίδιο.
2. Δεν επιτρέπεται η γνωστοποίηση των στοιχείων αυτών σε άλλο πρόσωπο, εκτός από τον κηδεμόνα του μαθητή.
3. Τα στοιχεία γνωστοποιούνται στον κηδεμόνα, μόνο για τον έλεγχο των μηνυμάτων που έχει ανταλλάξει ο μαθητής.
4. Ο κηδεμόνας μπορεί να ελέγξει τα παραπάνω μηνύματα, μέσω του φακέλου **Ιστορικό**, αφού πρώτα συνδεθεί με τα στοιχεία πρόσβασης που θα του γνωστοποιηθούν.
5. Ο κηδεμόνας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιήσει τον μαθητικό λογαριασμό για την αποστολή ή λήψη μηνυμάτων που αφορούν τον ίδιο.
6. Το ΠΣΔ δικαιούται, με οποιοδήποτε τρόπο υποπέσει στην αντίληψη του ότι συμβαίνει το παραπάνω, να αρνηθεί την παροχή της υπηρεσίας και να διαγράψει το μήνυμα από την Υπηρεσία, ολικά ή μερικά. Στην περίπτωση αυτή ο χρήστης ή οποιοσδήποτε τρίτος δεν μπορεί να εγείρει οποιαδήποτε απαίτηση ή αξίωση εναντίον του ΠΣΔ ή να απαιτήσει καταβολή οποιασδήποτε αποζημίωσης για τυχόν ζημία υπέστη από το πιο πάνω.
7. Για την γνωστοποίηση των στοιχείων ο διαχειριστής μαθητικών λογαριασμών του σχολείου είναι υποχρεωμένος να ορίσει νέο κωδικό πρόσβασης για τον μαθητή, καθώς η ανάκτηση του ήδη υπάρχοντος είναι αδύνατη για λόγους ασφάλειας.
8. Για κάθε πρόβλημα που πιθανά παρουσιαστεί, ο μαθητής και ο κηδεμόνας του μπορούν να απευθύνονται στον αρμόδιο διαχειριστή των μαθητικών λογαριασμών του σχολείου που φοιτά ο μαθητής.